

## 关于做好 2024 年中、初级专业技术职务认定、晋升工作的通知

各单位：

2024 年中、初级专业技术职务认定、晋升采取系统申报方式，现将工作通知如下：

### 一、申请对象

**1. 认定对象：**在我校未获聘过专业技术职务的专业技术人员和党务、行政管理岗位人员。

本科及大专毕业生，一年见习期满，考核合格，能够胜任本岗位工作，认定相应系列的初级（含初初级）专业技术职务。硕士、博士毕业生，三个月试用期满，考核合格，能够胜任本岗位工作，认定相应系列的专业技术职务；其中硕士毕业生认定初级专业技术职务，博士毕业生认定中级专业技术职务。

具体认定条件详见《2024 年专业技术职务评聘工作实施办法》的附件 6《中、初级专业技术职务任职资格条件》。校级人事代理人员可参照上述条件申报，此次暂不受理二级人事代理人员专业技术职务认定申报。

**2. 晋升对象：**在我校获聘过初级（含初初级）专业技术职务的专业技术人员和党务、行政等管理岗位人员。

具体晋升条件详见《2024 年专业技术职务评聘工作实施办法》的附件 6《中、初级专业技术职务任职资格条件》。

### 二、工作程序

#### 1. 个人申报

**时间：**2024 年 11 月 1 日起（个人申报截止时间由各单位根据本单位审核推荐工作安排确定；申报系统将于 2024 年 11 月 29 日下午 17:00 关闭）

申请者在公共数据库的“人事管理系统”中依次点击“岗位评聘”→“职称评审”→“中初级职称评审”→“2024 年中初级专业技术职务认定晋升申报”，填写提交《华东师范大学中、初级专业技术职务岗位应聘申请表》，向所在实体单位提出应聘申请。

#### 2. 单位审核推荐

**时间：2024 年 11 月 1 日至 11 月 29 日（审核推荐系统将于 2024 年 11 月 29 日 17:00 关闭）**

实体单位对申请人员的任职资格和基本条件进行审核，在系统中推荐候选人。

3. 学校初审。
4. 学校专业技术职务聘任委员会审议，确定中、初级专业技术职务聘任结果。
5. 学校聘任。

### **三、申报材料**

#### **1. 电子版材料：**

- (1) 请各单位在申报管理系统“单位审核”模块中，为被推荐候选人上传签字盖章版《思想政治表现审核意见表》（附件 3，上传表格名称为“单位+姓名+思想政治表现审核意见表”格式）、《单位专业技术职务评聘工作领导小组推荐意见表》（附件 4，上传表格名称为“单位+姓名+推荐意见表”格式），并完成推荐工作（具体操作请见附件 5《中、初级专业技术职务认定、晋升申报系统单位审核推荐使用手册》）。
- (2) 系统内提交材料截止日期：2024 年 11 月 29 日。

#### **2. 纸质版材料：**

- (1) 《华东师范大学中、初级专业技术职务岗位应聘申请表》一式两份，用于归入人事档案和文书档案（请用 A4 纸正反面打印，不要更改页边距）。
- (2) 提交纸质版材料截止日期：2024 年 12 月 16 日。

### **四、其他事项**

1. 年限或试用期计算截止时间：**2024 年 12 月 31 日**。
2. 请各单位于 **2024 年 12 月 16 日前**，将纸质版材料送至：闵行校区办公楼 1017 室。
3. 联 系 人：赵文君  
联系邮箱：wjzhao@ied.ecnu.edu.cn  
联系电话：54836172（86172）；52134245（64245）

附件 1：2024 年专业技术职务评聘工作实施办法

附件 2：华东师范大学专业技术职务评聘思想政治表现考核标准(2021 年修订版)

附件 3：单位《任职资格与基本条件》思想政治表现审核意见表

附件 4：单位专业技术职务评聘工作领导小组推荐意见表

附件 5：中、初级专业技术职务认定、晋升申报系统单位审核推荐使用手册

附件 6：中、初级专业技术职务认定、晋升申报系统申报指南

人事处师资管理办公室

2024 年 11 月 1 日