

# 关于做好 2015 年度选拔优秀人事代理人员

## 转入学校事业编制工作的通知

各单位:

人事代理制度在我校已实行多年,为进一步完善我校用人机制,充分调动人事代理人员的工作积极性,学校决定从人事代理人员中选拔部分优秀者转入学校事业编制。现将 2015 年度转编工作具体事宜通知如下:

### 一、选拔范围

由学校设岗并承担人员经费,纳入学校管理范围,通过人事代理用工方式派遣在学校管理和教学辅助等岗位工作的人员。

### 二、选拔条件

#### (一) 基本条件

- 1、年龄距国家规定的退休年龄满 5 年以上;
- 2、身心健康、遵纪守法、作风正派、爱岗敬业;
- 3、熟悉并胜任本职岗位,能够优质高效地完成工作任务,无有效投诉、责任事故和处分等不良记录;
- 4、年度考核合格,且近三年考核结果有“优秀”等次。

#### (二) 具体条件(符合下列条件之一)

- 1、具有高级专业技术职务,派遣在学校相应岗位工作满 2 年。
- 2、具有硕士及以上学历,且具有中级专业技术职务,派遣在学校专业技术岗位工作满 4 年。
- 3、具有硕士及以上学历,派遣在学校管理岗位工作满 4 年。
- 4、具有技师及以上工勤技能等级,派遣在学校相应工种的工勤技能岗位工作满 8 年。

#### (三) 其他

- 1、学校急需和紧缺专业的人事代理人员,其学历要求可根据实际工

作岗位需要适当放宽。

2、工作表现特别优秀的人事代理人员，其派遣岗位工作年限可以适当放宽。

3、派遣工作期间，因工作需要、经学校同意校内调动、转岗的人员，其在原岗位上工作的年限可累积计算。

### **三、选拔方式**

人事代理人员转入学校事业编制的选拔工作坚持“公开、公平、公正”的原则，采取自我评价、单位评议和专家评定相结合的方式，综合考察人事代理人员在个人品行、工作态度、工作能力、专业素质、团队协作、创新精神和工作实绩等多方面情况，择优入编。

### **四、选拔程序**

#### **（一）个人申请**

符合选拔条件的人事代理人员可直接向所在单位提出申请。

#### **（二）单位评议与推荐**

用人单位审核申请人员资格，在一定范围内组织个人述职、群众评议和单位领导评议。用人单位根据评议结果择优、排序推荐人选。

评议可采取讨论、投票、访谈等方式。群众评议范围可在本单位同事、服务对象等范围进行。

#### **（三）单位签报**

用人单位就人事代理人员转入学校事业编制事宜签报人事处。

#### **（四）审议**

学校审核申报材料，听取用人单位意见，反馈初审结果；组织人事代理人员转入事业编制专家评审会。转编申请人须在专家评审会上进行公开述职，评审专家经综合审议后确定拟入编人员。

#### **（五）公示**

学校对拟入编人员在校园网上进行公示，公示时间为五个工作日。

## **（六）审批**

学校基于公示情况审批。

## **（七）办理手续**

学校审批通过后，入编人员办理相关手续。

## **五、具体时间安排和须提交材料**

### **（一）4月20日—5月8日**

个人申请、单位评议与推荐。单位于5月8日17:00前将推荐结果签报人事处，同时须提交材料如下：

#### **纸质版材料：**

1、“华东师范大学2015年度人事代理人员转入学校事业编制申请表”（附件一）；

2、“华东师范大学2015年度选拔优秀人事代理人员转入学校事业编制工作用人单位评议和推荐报告”（附件二）；

3、“华东师范大学2015年度选拔优秀人事代理人员转入学校事业编制工作用人单位推荐表”（附件三）；

4、申请人校级及以上奖励证明；

5、申请人与实际岗位工作相关的成果证明；

6、申请人职业资质证明；

7、其他认为需要提交的材料。

**签报附件：**上述1、2、3项材料电子版。

### **（二）5月9日—5月15日**

审核申报材料，听取用人单位意见，反馈初审结果。初审通过的转编申请人准备评审会所需公开述职PPT，时间为3分钟。公开述职PPT于5月15日17:00前发送至zjfan@ses.ecnu.edu.cn。

### **（三）5月16日—6月12日**

组织专家评审会，确定拟入编人员；

公示、学校审批等。

**(四) 6月13日-6月30日**

入编人员办理相关手续。

**六、其他**

1、申请人在学校相应岗位的工作时间计算到2015年7月31日。

2、人事代理人员办理转入学校事业编制手续时，必须按照原派遣岗位与学校签订聘用合同。首聘期内，除因工作需要、组织调动等原因外，不得提出校内调动、转岗等申请。

3、人事处联系人：范竹君；联系电话：54344755；联系邮箱：[zjfan@ses.ecnu.edu.cn](mailto:zjfan@ses.ecnu.edu.cn)；联系地址：闵行校区办公楼1005室。

特此通知。

